

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛТАЙСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДЕНО
Директором КГБПОУ «АПЭК»
Приказ № 52/1
от 01.09.2025 г.

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОСНОВНЫМ
ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 29.08.2025 г.

БАРНАУЛ 2025

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Алтайский промышленно-экономический колледж» (далее – Правила, КГБПОУ «АПЭК») разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025г. № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 438 от 26.08.2020 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

2. Настоящие правила регламентируют прием граждан в КГБПОУ «АПЭК» на обучение по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения. Действие настоящих правил распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также по основным программам профессиональной обучения по профессиям рабочих, должностям служащих за пределами освоения образовательной программы среднего профессионального образования.

2. Организация обучения по программам дополнительного профессионального образования

1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

- программ повышения квалификации;
- программ профессиональной подготовки.

2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3. При освоении дополнительной профессиональной программы, параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4. Уровень образования лиц, обучающихся по дополнительным профессиональным программам, не должен быть ниже уровня образования, требуемого для освоения дополнительной профессиональной программы, с

учётом возможности одновременного освоения основной программы среднего профессионального или высшего образования.

3. Организация обучения по основным программам профессионального обучения

1 Обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется посредством реализации следующих программ:

- программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программ переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программ повышения квалификации рабочих, служащих.

2 К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

4. Приём и зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения

1. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения осуществляется на основании заявления. (Приложение А).

2. При подаче заявления (на русском языке) лица, поступающие на обучение, предоставляют следующие документы:

а) граждане РФ:

- оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих его личность, гражданство; согласие законного представителя на обучение несовершеннолетнего (для несовершеннолетних); оригинал или ксерокопия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или справку об обучении; согласие на сбор и обработку персональных данных и иные документы, в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

б) иностранные граждане, лица без гражданства:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"; оригинал документа иностранного государства об образовании и о квалификации или справку об обучении, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного гражданства); согласие законного представителя на

обучение несовершеннолетнего (для несовершеннолетних); согласие на сбор и обработку персональных данных и иные документы, в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3. При личном представлении документов поступающим, допускается заверение их ксерокопии по оригиналу в КГБПОУ «АПЭК».

4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- наименование образовательной программы по которой он планирует поступать в КГБПОУ «АПЭК», с указанием условий обучения и формы получения образования.

5. В заявлении поступающим и (или) его родителями (законными представителями) фиксируется факт ознакомления с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, формами документов, выдаваемых по окончании обучения, правами и обязанностями обучающихся.

6. Обучение по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения осуществляется на платной основе.

7. Прием на обучение оформляется приказом директора КГБПОУ "АПЭК".

8. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

9. Прием на обучение в КГБПОУ "АПЭК" проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

10. КГБПОУ "АПЭК" не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

11. В договоре на оказание платных образовательных услуг указываются:
- а) наименование исполнителя;
 - б) место нахождения исполнителя;
 - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;

- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
- ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, определенного уровня, вида и (или) направленности);
- з) форма обучения;
- и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- к) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- л) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

5. Заключительные положения

1. Поступающим может быть отказано в приеме в КГБПОУ "АПЭК" по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, настоящими Правилами, договорами с юридическими лицами, в соответствии с которыми организован прием и обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.

2. В случае выявления фактов неправомерного зачисления, поступающего на основании представленных им недостоверных сведений слушатель подлежит отчислению в установленном порядке, а организация возвращает документы поступающему.

3. КГБПОУ "АПЭК" оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящие Правила приема при внесении изменений в законодательство РФ в части, касающейся организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.

Приложение А

Директору КГБПОУ «Алтайский
промышленно-экономический колледж»
Р.Н. Шабанову

Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Фамилия _____
Серия _____ № _____	Имя _____
Когда и кем выдан _____	Отчество _____
_____	Дата рождения _____
_____	Сведения о предыдущем уровне образования _____
_____	_____
_____	Документ об образовании (кем и когда выдан) _____
_____	_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в КГБПОУ «АПЭК» на обучение по

дополнительной образовательной программе / основной программе профессионального обучения

_____ (наименование программы)

на очную / заочную /очно-заочную форму обучения/ стажировку (полную или частичную)/ дистанционное обучение / электронное обучение (нужное подчеркнуть)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Ознакомлен (а) (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом КГБПОУ «АПЭК», Правилами приема, Порядком оказания платных образовательных услуг, с лицензией на осуществление образовательной деятельности с приложениями, с дополнительными профессиональными программами и программами профессиональной подготовки, формами документов, выдаваемых по окончании обучения.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись поступающего)

_____ (фио)

Фамилия и подпись ответственного _____ / _____

лица, принявшего заявление

(подпись)

(ФИО)